

SK OSTRÝ

Malenovice č.p.74, 73911 Frýdlant n. Ostravicí

Usnesení z členské schůze konané 7.7.2014 v Bohumíně

Členská schůze vzala na vědomí:

- Počet zúčastněných členů v počtu 10 – účast 100%, čl. schůze je usnášeníschopná (viz prezentační listina)
- Zprávu o činnosti, zprávu o hospodaření, zprávu o činnosti metodika, zprávu Revizní komise

VH schválila:

- **Změnu stanov v bodech:**

I.

1. Název občanského sdružení: **Českomoravský vzdělávací institut, z.s.**
(dále jen ČMVI)
2. Sídlo: Ostravská 77, Bohumín – Pudlov, Psč: 735 51
3. IČO: 26598485
Registrace: 12.8.2002 pod.č.j. VS/1-1/50959/02-R
4. Statutárním orgánem ČMVI je ředitel ČMVI, který jedná samostatně.

II.

Poslání a základní směry činnosti ČMVI

1. Cílem činnosti ČMVI je dobrovolné sdružování svých členů, kteří mají zájem se účastnit naplňování tohoto jeho programu:
 - podpora sportu a tělovýchovy
 - výchova a trénink mladých talentů v oblasti sportu
 - organizování tělovýchovných a sportovních akcí, soutěží a závodů
 - podpora a rozvoj cestovního ruchu
 - ČMVI usiluje o růst vzdělanosti občanů v oblasti vědy, kultury i umění, a to zejména tím, že:
 1. Se podílí na uskutečňování programu celoživotní výchovy, vzdělávání a rekvalifikace dospělých i mládeže, zajišťuje co nejširší popularizaci ekologie, vědecké, kulturní a umělecké činnosti.
 2. Se zapojuje do národního, evropského i světového vzdělávání dospělých i mládeže ve všech oblastech.
 3. Uskutečňuje vzdělávací aktivity a sociální programy v celé šíři potřebnosti a ve všech oborech lidské činnosti. ČMVI se podílí na poskytování sociálních služeb dětem, mládeži i dospělým, zřizuje zařízení poskytující sociální služby.
 4. Klade důraz na uskutečňování společenských žádoucích vzdělávacích programů, sociálních programů a programů řešící zaměstnanost obyvatelstva (např. rekvalifikační a kvalifikační kurzy, jazykové kurzy, apod.)
 5. V zájmu vytváření předpokladů a uskutečňování svého poslání rozvíjí ČMVI spolupráci s organizacemi, sdruženími, spolky a nadacemi obdobného charakteru, se všemi typy škol včetně vysokých a dalšími institucemi obdobného charakteru v České republice i v zahraničí.
 6. Pro zabezpečení své činnosti může ČMVI zřídit v mezích obecně závazných předpisů obchodní společnost nebo podnik.

III.

Vznik a zánik členství

1. Členem ČMVI se může stát na základě dobrovolnosti fyzická i právnická osoba, která splní níže uvedené podmínky vzniku členství a podá přihlášku do ČMVI.
2. Podmínkami pro vznik členství jsou:
 - u fyzické osoby dovršení věku 18 let
 - u právnické osoby doložení dokladu osvědčujícího její právní subjektivitu
 - u všech zájemců o členství podání přihlášky, která musí obsahovat jméno a příjmení, rodné číslo, adresu trvalého pobytu zájemce o členství, pokud jím je fyzická osoba, název či obchodní firmu, sídlo a identifikační číslo, pokud je zájemcem o členství právnická osoba a výslovné prohlášení

zájemce o členství, že se chce stát členem občanského sdružení ČMVI a že se seznámil s jeho platnými stanovami, které se zavazuje dodržovat, datum podání přihlášky a podpis zájemce, pokud jím je fyzická osoba, či podpis osoby, která je statutárním orgánem zájemce, pokud jím je právnická osoba. Přihláška musí být podána písemně a musí být doručena do sídla ČMVI.

3. Členství v občanském sdružení ČMVI vzniká dnem rozhodnutí rady ČMVI o přijetí zájemce o členství za člena ČMVI. Toto rozhodnutí musí být vyhotoveno písemně a musí být doručeno zájemci o členství, který podal přihlášku.

4. Členství v ČMVI zaniká:

- dobrovolným vystoupením člena z ČMVI, a to dnem doručení písemného oznámení o tomto vystoupení člena z ČMVI do sídla ČMVI.
- úmrtím člena, pokud jím je fyzická osoba
- zánikem člena bez právního nástupce, pokud jím je právnická osoba
- vyloučením člena z ČMVI za porušení stanov, přičemž o vyloučení člena rozhoduje rada ČMVI, která je povinna vyloučeného člena o svém rozhodnutí písemně vyrozumět. Toto písemné vyrozumění musí obsahovat výrok, odůvodnění, poučení o odvolání, datum jeho vydání, razítko a podpis předsedy rady ČMVI. Proti rozhodnutí rady ČMVI o vyloučení se může člen písemně odvolat do 15-ti dnů ode dne doručení vyrozumění o vyloučení. Odvolání musí být doručeno do sídla ČMVI. Toto odvolání projedná konference ČMVI na svém nejbližším zasedání. Odvolání má odkladný účinek. Rozhodnutí konference ČMVI o vyloučení člena je konečné, jestliže s jeho vyloučením vysloví souhlas nadpoloviční většina členů ČMVI přítomných na konferenci ČMVI.
- zánikem sdružení.

IV.

Základní práva a povinnosti členů sdružení

1. Základními právy členů sdružení jsou zejména:

- účastnit se konference ČMVI
- volit a být volen do orgánů sdružení
- obracet se na ředitele ČMVI se žádostí o informace týkající se činnosti ČMVI
- podávat návrhy týkající se činnosti ČMVI

2. Základními povinnostmi členů ČMVI jsou zejména:

- dodržovat stanovy ČMVI a spolupracovat při realizaci cílů ČMVI
- oznámit ČMVI veškeré změny údajů, které jsou nezbytné pro účely členské evidence
- plnit rozhodnutí konference
- řádně a včas platit členskou příspěvkou, pokud o této povinnosti rozhodne konference ČMVI.
- Prosazovat dobré jméno ČMVI

V.

Orgány ČMVI

1. Orgány sdružení jsou:

- a. Konference ČMVI
- b. Rada ČMVI
- c. Ředitel ČMVI

a. Konference ČMVI

- Je nejvyšším orgánem ČMVI, která se koná nejméně jednou za čtyři roky.
- Konferenci svolává rada ČMVI a řídí zvolený člen rady.
- Konference je způsobilá se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina členů ČMVI a usnesení je přijato, hlasovala – li pro něj nadpoloviční většina přítomných členů ČMVI.
- Nesejde – li se potřebný počet členů ČMVI, je předseda rady ČMVI povinen svolat do 1 hodiny náhradní konferenci se stejným programem. Náhradní konference je usnášení schopná bez omezení počtu přítomných a usnesení je přijato, hlasovala-li pro něj nadpoloviční většina přítomných členů ČMVI.
- Ředitel ČMVI je povinen svolat mimořádnou konferenci, požádá-li o to 1/3 členů ČMVI. Neučiní-li tak do 14 dnů po předložení návrhu, jsou oprávněni svolat konferenci navrhovatelé.

- Schvaluje změny a doplňky stanov, vč. Jejich úplného znění.
- Projednává zásadní otázky řízení a hospodaření
- Volí na dobu 4 let 4 členy rady ČMVI a odvolává je.

b. Rada ČMVI

- Výkonným orgánem konference je rada ČMVI (dále jen rada), která se schází podle potřeby, nejméně však jednou za šest měsíců.
- Radu svolává její předseda, který je radou volen na dobu jejího funkčního období.
- Rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nejméně polovina jejích členů a usnesení je přijato, hlasovala-li pro něj většina přítomných členů rady.
- Členství v radě může být spojeno s odměnou.
- Rozhoduje o přijetí za členy ČMVI a o ukončení členství
- Svolává, připravuje a zabezpečuje konference ČMVI
- Schvaluje organizační řád ČMVI, zásady hospodaření, zřízení hospodářského zařízení a jeho stanovy
- Jmenuje a odvolává ředitele ČMVI, stanoví jeho plat a výši odměn. Pracovní či jinou smlouvu s ředitelem schvaluje rada a podepisuje předseda rady.
- Pověřuje člena ČMVI nebo jinou osobu k revizi hospodaření ČMVI. Revizor předkládá výsledky svých šetření radě a konferenci.
- Může na základě příslušného smluvního ujednání pověřit svého člena odpovědností za vymezenou část činnosti ČMVI za úplatu. Pověřený člen rady je ze své činnosti odpovědný řediteli a radě ČMVI.

c. Ředitel:

- Ředitel nese odpovědnost za hospodaření ČMVI, plní funkci zaměstnavatele a je nadřízen všem zaměstnancům v pracovněprávních vztazích, nese odpovědnost za veškerou činnost ČMVI
- Ředitel je statutárním orgánem ČMVI. Jedná a podepisuje za ČMVI samostatně.
- Pokud není ředitel členem rady ČMVI, má právo se zúčastnit jednání orgánů ČMVI s hlasem poradním.
- Ředitel má právo určit svého zástupce.
- Ze své činnosti je ředitel odpovědný radě ČMVI
- Podle pokynů předsedy rady svolává ředitel radu, upravuje její program a předkládá radě vždy zprávu o činnosti, hospodářské výsledky a jiné vyžádané zprávy či informace.
- Ředitel vede seznam lektorského sboru a rozhoduje o zápisu lektorů do něj.

VI.

Zásady hospodaření

1. ČMVI hospodaří na základě samofinancování
2. K dosažení svých programových cílů shromažďuje sdružené vlastní majetek. Sdružení může majetek nabývat těmito způsoby:
 - příjmy z vlastní činnosti
 - příjmy z členských příspěvků
 - dary
 - dotace
 - příjmy z jiných zdrojů
3. Z příjmu hradí ČMVI zejména mzdy zaměstnanců, odměny členů orgánů, náklady na provoz, odměny lektorů a členů rady za výkon svěřené působnosti, nákup nemovitého a movitého majetku, modernizaci výukové techniky.
4. K zajištění činnosti ČMVI může její ředitel přijímat osoby do pracovního a obdobného poměru.
5. ČMVI může se souhlasem rady vstupovat do spolků a uzavírat smlouvy o spolupráci a součinnosti.
6. V případě potřeby lze majetek ČMVI a prostory (včetně pronajatých) použít k činnosti zvyšující efektivnost jeho využití. Výtěžek z této činnosti je příjmem ČMVI podle článku VI. Těchto stanov.
7. Majetek sdružení spravuje a nakládá s ním ředitel ČMVI jménem ČMVI. ČMVI jako právnická osoba hospodaří se svým majetkem na svůj vlastní účet.

VII.

Zánik a likvidace

1. O zániku ČMVI jeho dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným spolkem rozhoduje členská konference, a to nadpoloviční většinou hlasů všech členů sdružení.

2. Rozhodnutí konference o jeho zániku dobrovolným rozpuštěním musí obsahovat rovněž rozhodnutí o vypořádání majetku ČMVI
3. Dojde-li k zániku ČMVI rozhodnutím konference o sloučení sdružení s jiným spolkem, přechází veškerý majetek ČMVI i jeho závazky na právního nástupce.

Členská schůze zvolila:

- Pracovní předsednictvo ve složení Jaromír Lukáš, Ing. Pavlína Junková
- Zapisovatele: Ing. Pavlína Junková
- Schvalovatele usnesení: Ing. Martina Lukáše
- Radu ve složení: Jaromír Lukáš, Ing. Pavlína Junková, Ing. Martin Lukáš, PhDr. Mariola Krakowczykova, Ph.D.
- Předsedkyni rady: Ing. Pavlínou Junkovou, [REDACTED]

Rada zvolila:

- Ředitele: Jaromíra Lukáše, [REDACTED]
- Revizora: Ing. Ivo Höfer

Členská schůze uložila:

Radě:

- Připravit plán činnosti na období do konce roku 2015
- Schválit organizační řád

V Bohumíně dne 7.7.2014, zapsal: Ing. Pavlína Junková

